

## **Verklaring omtrent de verwerking van persoonsgegevens door de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Marknesse**

De Gereformeerde Kerk vrijgemaakt te Marknesse [verder: ‘GKV Marknesse’ of ‘de kerk’] is een christelijke kerk die deel uitmaakt van het verband van de Gereformeerde Kerken vrijgemaakt in Nederland. De kerk wordt bestuurd door de kerkenraad.

In de Openbaring van Johannes wordt de kerk van God voorgesteld als een kandelaar. De kandelaar die licht moet geven in de wereld. Zo moet onze kerk ook zijn, als een kandelaar in Marknesse. Een lichtbaken voor allen die Jezus Christus in ware liefde zoeken. Wij bidden God dat onze kerk ook dat licht mag zijn en Gods liefde mag uitstralen, zodat velen erdoor aangetrokken mogen worden.

Als gemeenteleden zijn we broeders en zusters in Christus. In Christus zijn we één grote familie. Als gemeenteleden delen wij lief en leed met elkaar en in Christus aan elkaar verbonden. Elke zondag hebben we twee kerkdiensten.

In de kerkdiensten loven we de Heer, we lezen en delen het goede nieuws zoals dat in de Bijbel is vastgelegd, we luisteren naar de uitleg daarvan, en we bidden voor elkaar. Er wordt gedoopt en het Heilig Avondmaal gevierd.

Christenen schamen zich er niet voor dat ze lid zijn van een kerk. In het kader van bijvoorbeeld de doop en de voorbeden kunnen namen van gemeenteleden in de kerkdiensten worden genoemd. Ook als we nieuwe leden in de gemeente begroeten of afscheid nemen van vertrekkende leden worden hun namen in de diensten genoemd.

De kerk verwerkt persoonsgegevens op zorgvuldige wijze in overeenstemming met de geldende wetgeving. In deze verklaring is kernachtig weergegeven hoe we dat doen en wat de rechten zijn van de personen van wie de gegevens verwerkt worden.

### **Toepasselijkheid**

Deze verklaring omtrent de verwerking van persoonsgegevens is van toepassing op de verwerking door de kerk van:

- de door leden en belangstellenden aan de kerk verstrekte of beschikbaar gestelde gegevens;
- gegevens door de kerk verkregen naar aanleiding van deelname aan activiteiten van GKV Marknesse;
- gegevens van personen die contactpersoon zijn van een onderneming, waarmee GKV Marknesse een zakelijke relatie (als bijvoorbeeld leverancier of dienstverlener) onderhoudt.

Met “verwerking door de kerk” wordt bedoeld de verwerking door de kerkenraad (het bestuur van de kerk), door de commissies en organen die door de kerkenraad zijn ingesteld, zoals de Diaconie, de CVB, CEG, Beamtteam en het Kerkelijk Bureau, en door functionarissen die door de kerk zijn benoemd, zoals ouderlingen en diakenen.

### **Verwerking van uw gegevens**

GKV Marknesse verwerkt identiteitsgegevens, contactgegevens en (alleen van kerkleden) de kerkelijke gegevens.

Tot de identiteitsgegevens behoren de familienaam, roepnamen en doopnamen, burgerlijke staat, geslacht, geboortedatum en -plaats. De contactgegevens omvatten adres, woonplaats, telefoonnummers, e-mailadressen, rekeningnummers, enz.

Tot de kerkelijke gegevens behoren lidmaatschapsstatus (belijdend lid, dooplid, gastlid, buitengewoon lid), de familierechtelijke verhoudingen met andere leden van de kerk en, voor zo ver toepasselijk: datum en plaats van doop, geloofsbelijdenis, huwelijksbevestiging, voorafgaand kerkelijk lidmaatschap, betrokkenheid bij kerkelijke activiteiten en bestuur, kerkelijke bijdragen, enz.

Deze kerkelijke gegevens vallen onder de bijzondere persoonsgegevens, zoals bedoeld in de AVG, artikel 9, en de specifieke regels voor bijzondere persoonsgegevens zijn daarop van toepassing. Andere bijzondere persoonsgegevens, zoals gegevens over etniciteit, biometrische gegevens, seksuele geaardheid of lidmaatschap van politieke partijen of vakbonden worden door de kerk NIET bij de persoonsgegevens verwerkt.

De bijzondere persoonsgegevens (zoals bedoeld in de AVG, artikel 9) mogen niet zonder toestemming van betrokkene worden verstrekt buiten de kerk (zoals aan een andere kerk). Op verzoek van uitsluitend van betrokkene werkt de kerk mee aan een eenvoudige overdracht van de gegevens aan een andere kerk.

De regelingen voor de verwerking van de ledengegevens zijn opgenomen in het Privacyreglement van de kerk.

De kerk maakt gebruik van een access Database van Microsoft voor de verwerking van de ledengegevens. Deze database staat in de cloud en is beveiligd met een wachtwoord. De beveiliging voldoet ruim aan de eisen die hier voor worden gesteld.

### **Doel van de verwerking**

De kerk verwerkt de gegevens van personen om het werk van de kerk (waaronder ook missionaire activiteiten) te kunnen voorbereiden, organiseren en evalueren, om de leden van de kerk in staat te stellen als gemeenschap te functioneren en onderling contact te onderhouden en met het oog op het beheer van de goederen van de kerk.

Gegevens van personen die optreden als vertegenwoordiger van een zakelijke relatie (leverancier, dienstverlener) van de kerk worden uitsluitend gebruikt ten behoeve van de afwikkeling van die zakelijke relatie. Alleen de daarvoor benodigde gegevens worden geregistreerd. Dit is een separate administratie, die geen link heeft met de eerder vermelde ledenadministratie

### **Verzamelen**

Het verzamelen van persoonsgegevens van kerkleden en belangstellenden (identiteitsgegevens, contactgegevens en kerkelijke gegevens) gebeurt bij aanmelding als lid

van de gemeente en bij aanmelding voor deelname aan activiteiten van de kerk. Contactgegevens kunnen ook worden geregistreerd bij gebruik in contacten met (functionarissen van) de kerk.

### **Beschikbaarstelling**

Functionarissen van de kerk ontvangen alleen toegang tot de gegevens die zij voor de uitvoering van hun taak in de kerk nodig hebben. Na verkregen toestemming wordt een selectie uit de gegevens van kerkleden in een ledenlijst beschikbaar gesteld aan de kerkleden, volgens de regelingen in het Privacyreglement van de kerk.

De ledenlijst en de gegevens van kerkleden worden door de kerk NIET beschikbaar gesteld aan organisaties of personen buiten de kerk. Alleen op uitdrukkelijk verzoek van kerkleden werkt de kerk mee aan de overdracht van persoonsgegevens aan een andere kerkelijke gemeente. Dit betreft uitsluitend de eigengegevens van degene die het verzoek indient.

Persoonsgegevens worden op inactief gezet nadat de betrokkene zijn/haar relatie met GKV Marknesse heeft beëindigd. De gegevens zijn niet meer zichtbaar in de administratie

Foto's en film/video-opnamen waarop personen herkenbaar in beeld zijn gebracht worden door de kerk alleen met toestemming van betrokkenen verwerkt. De geluidsopnamen van de kerkdiensten zijn via internet steeds openbaar toegankelijk. De opnames van de kerkdiensten blijven 6 maanden opvraagbaar via [kerkdienstgemist.nl](http://kerkdienstgemist.nl)

### **Gegevens inzien, wijzigen of verwijderen**

Iedereen kan op elk moment inzage vragen in de gegevens die de kerk over hem/haar heeft vastgelegd. Ook mag je deze laten verbeteren. Verleende toestemmingen kunnen te allen tijde worden teruggenomen. Je kunt je wijzigingsverzoeken doorgeven per e-mail: [kerkelijkbureau@marknesse.gkv.nl](mailto:kerkelijkbureau@marknesse.gkv.nl)

Als je inzage wilt hebben in de gegevens die de kerk over je heeft vastgelegd mag de kerk je om een bewijs van identiteit te vragen, voordat wij informatie mogen verstrekken over jouw persoonlijke gegevens in onze administratie. Je kunt ook een verzoek indienen per brief, voorzien van jouw naam en adres, en een kopie van een geldig legitimatiebewijs, gericht aan [kerkelijkbureau@marknesse.gkv.nl](mailto:kerkelijkbureau@marknesse.gkv.nl)

Als je wilt dat de gegevens over jou uit de administratie van de kerk worden verwijderd dan moet je een schriftelijk verzoek daartoe doen. Met de verwijdering eindigt ook het lidmaatschap van de kerk.

### **Bezoek aan onze website**

De website van GKV Marknesse ([www.gkvmarknesse.nl](http://www.gkvmarknesse.nl)) maakt geen gebruik van cookies.

### **Beveiliging**

GKV Marknesse heeft technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonlijke gegevens te beschermen tegen verlies of onwettige verwerking. Op deze manier zorgt de kerk ervoor dat persoonsgegevens alleen toegankelijk zijn voor medewerkers die daar vanuit hun

functie toe bevoegd zijn en dat de persoonsgegevens alleen gebruikt worden voor de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen en daarmee verenigbare doeleinden.

### **Vragen over privacybeleid**

GKV Marknesse houdt het recht het privacybeleid te wijzigen. Als je vragen hebt over dit beleid, neem dan contact op met de scriba, die als functionaris voor gegevensbescherming optreedt (mailadres: [scriba@marknesse.gkv.nl](mailto:scriba@marknesse.gkv.nl))

### **Contactgegevens**

Onze contactgegevens voor vragen / opmerkingen / klachten m.b.t. de verwerking van persoonsgegevens zijn:

Gereformeerde Kerk "de Kandelaar"

t.a.v. de scriba

Noordzoom 117

8316 CH Marknesse

Mail: [scriba@marknesse.gkv.nl](mailto:scriba@marknesse.gkv.nl)

Je ontvangt binnen 10 werkdagen antwoord. Je bent tevens gerechtigd een klacht in te dienen over het gebruik van je gegevens bij de Autoriteit persoonsgegevens.

## **Privacyprotocol kerkdienstgemist.nl van de GKV Marknesse**

1. De Kandelaar zendt de kerkdiensten live uit met geluid via het platform kerkdienstgemist.nl. De opnames dienen voor mensen die niet naar de kerk kunnen komen vanwege de gezondheid of andere redenen. Ook kunnen mensen vanuit hun vakantieadres meeluisteren met de eigen gemeente. Tot slot draagt het uitzenden van kerkdiensten bij aan het missionaire doel van de kerk, namelijk zoekers en belangstellenden in contact brengen met het Evangelie.
2. Uitzendingen zijn tot maximaal 6 maanden na de dienst voor iedereen beschikbaar via kerkdienstgemist.nl
3. Bij de gemeenteleden is inmiddels algemeen bekend dat kerkdiensten publiek worden uitgezonden.
4. In de afkondigingen worden geboorte, verjaardagen, belijdenis, huwelijk en benoemingen vermeld.
5. Bijzonderheden zoals ziekte, moeiten, bijzonderheden en voorbede worden altijd door de wijkouderling/diaken kortgesloten met de betrokken kerkleden voor dat ze afgekondigd worden.
6. Een exemplaar van deze regeling wordt in "de Kandelaar" neergelegd, gepubliceerd op de website en is op te vragen bij de scriba.

Problemen of bezwaren tegen specifieke uitzendingen kunnen worden gemeld bij de scriba

## **Privacyprotocol t.a.v "de Kerkpost" van de GKV Marknesse**

Als GKV Marknesse hebben we een info-krant voor de leden van de kerk. Deze heeft bij ons de naam "de Kerkpost".

De Kerkpost verschijnt 12 keer per jaar.

In de kerkpost staan de volgende organisatorische zaken uit de kerkelijke gemeente:

- De kerkdiensten, inclusief de aanvangstijd en de voorganger
- De collecten
- Verjaardagen
- Roosters wie, wat, wanneer
- Agenda

Verder zijn er de volgende zaken van de kerkenraad die in de kerkpost vermeld worden:

- Uit en voor de gemeente(hierin wordt aandacht besteed wat er in de gemeente speelt)
- Kort verslag van de Kerkenraad
- Verslagen van de commissies
- Collecte opbrengsten

Er is ook een mogelijkheid om naast de geprinte versie de kerkpost ook digitaal te ontvangen. Dit uitsluitend op verzoek van de ontvanger.(Dit geldt alleen voor leden van "de Kandelaar".)

## **Privacyprotocol t.a.v het jaarboekje van de GKV Marknesse**

Het jaarboekje verschijnt éénmaal per jaar. Het is normaal gesproken aan het begin van het kerkelijk jaar. Het kerkelijk jaar loopt van 01 oktober tot 30 september.

Om als kerk goed georganiseerd te kunnen functioneren is dit jaarboekje heel belangrijk. Men weet dan wie wat doet en voor wat men bij wie moet zijn.

In het jaarboekje staan de volgende gegevens:

- Ambtsdragers
- Commissies inclusief bezetting
- Koster
- Taken en functies door wie uitgevoerd

Van de leden staat er de volgende gegevens vermeld in het jaarboekje:

- Naam
- Adres
- Woonplaats
- Telefoonnummer
- Geboortedatum
- Geslacht
- Doop of Belijdend lid

Eventueel aangevuld met :

- Email-adres
- Mobielnummer

## Privacyprotocol t.a.v de website van de GKV Marknesse

De GKV Marknesse is te vinden onder het volgende www adres:

[www.marknesse.gkv.nl](http://www.marknesse.gkv.nl)

Deze website is open voor iedereen en op onze website werken we niet met cookies. Wij houden niet bij wie er op onze website komt en ook niet wanneer en hoelang.

Op de website staan de volgende zaken :

- De kerkdiensten
- Wie er in de diensten voorgaan
- De liturgie van de dienst
- De geschiedenis van onze Kerk

Contact gegevens van:

 Kerkenraad

 Diaconie

 CEG

 Predikant

 Koster

 Kerkelijk Bureau

 Organist

 Collectemunten

 Preekvoorziening

 Penningmeester

 Webbeheerder